

## Anlage 1:

# BÜHNENANWEISUNG NIGHTWASH LIVE



### Allgemeines:

Diese Bühnenanweisung sowie sonstige Vereinbarungen (Catering, Requisite etc.) sind fester Bestandteil des Gastspielvertrages. Sollten sich irgendwelche Probleme bei der Erfüllung dieser BA ergeben, kontaktieren Sie uns bitte umgehend, damit wir gemeinsam eine Lösung finden können. Abweichungen in der technischen Umsetzung dieser Bühnenanweisung dürfen nur mit schriftlicher Zustimmung der Produktion, bis spätestens vier Wochen vor der Veranstaltung, erfolgen. Ältere Versionen der Bühnenanweisung verlieren mit dieser Version ihre Gültigkeit. Bei Nichterfüllen oder eigenmächtiger Änderung haftet der/die örtliche Veranstalter/in. Es ist grundsätzlich nicht erwünscht am Tag unseres Gastspieles weitere Veranstaltungen in derselben Halle durchzuführen. Die Bewirtung des Publikums während der Show ist grundsätzlich untersagt. Bei Einlass, in der Pause und nach der Show stellt dies kein Problem dar.

### 1. Personal/Zeiten:

Get-In der Produktion (bei Beginn 20:00 Uhr Show) ist 17:00 Uhr. Ab Eintreffen der Künstler/innen muss ein/e mit allen Belangen des Hauses **vertraute/r und erfahrene/r Tontechniker/in, der/die auch die Show fährt** - mit Zugang zu allen Einrichtungen - anwesend sein. Im Idealfall ist darüber hinaus ein/e mit allen Belangen des **Hauses vertraute/r und erfahrene/r Lichttechniker/in, die/der auch die Show fährt** ab Get-In anwesend.

Darüber hinaus benötigen wir zum Get-In um 17:00 Uhr sowie zum Ende der Show (bei Beginn um 20:00 Uhr ab ca. 22:15 Uhr) einen motivierte/n und freundliche/n Helfer/in der/die uns beim Auf-, Abbau & Laden unterstützt.

Ein entsprechender Linecheck muss durch die Techniker/innen vor Get-In durchgeführt sein.

Der Einlass in den Saal erfolgt erst nach Rücksprache mit dem/der Tourbegleiter/in.

#### Zeitplan mit Showbeginn 20:00 Uhr

Get-In	16:00 Uhr oder 17:00 Uhr je nach Besetzung
Soundcheck	16:15 Uhr oder 17:15 Uhr je nach Besetzung
Einlass	19:00 Uhr
Show	20:00 Uhr
Pause	ca. 20:50 Uhr
Show-Ende	ca. 22:15 Uhr
Abbau	ab Show-Ende

### 2. Bühne:

Die Bühne muss mind. 5m x 3m groß sein. Die Seiten und der Hintergrund der Bühne müssen mit einem schwarzen Vorhang abgehängt sein. Der Weg zur Bühne und der Künstlerbühnenaufgang muss ohne Publikumssicht erfolgen können. Wichtig ist, dass die Halle komplett abgedunkelt werden kann. Sollte es sich um eine freistehende Bühne handeln, bitte Seiten- und Rückengeländer nicht vergessen und auf jeder Seite einen verdeckten Treppenaufgang. Darüber hinaus benötigen wir einen **Barhocker ohne Lehne** auf der Bühne.

### **3. Ton**

#### Beschallung:

Wir benötigen eine gleichmäßige und professionelle Beschallung des gesamten Theaters, bevorzugt d&b oder LAcoustics.

Darüber hinaus benötigen wir, **je nach Besetzung** (*bitte hier mit uns Rücksprache halten!*)

- Mind. 2 oder 3 Monitore auf 2 bzw. 3 Wegen, im Idealfall 4 Monitore auf 4 Wegen
- **2** DI-Boxen mit entsprechender Verkabelung (Klinkenkabel)
- **4** Funkmikrofone (SM 58 o.ä.) mit Tellerfuß Stativen (**2 x mit Galgen & 2 x ohne Galgen**)
- **1** Headset
- **1** E-Piano/Klavier oder Flügel (mikrofoniert) / wenn E-Piano gerne wie folgt:  
<https://www.nordkeyboards.com/products/nord-piano-88>

Während der Produktion müssen **Jingles** und **Songs** eingespielt werden, hierzu werden

- Die Jingles können im Vorfeld unter folgendem Link heruntergeladen werden.  
**Link:** <https://app.box.com/s/wd2hfv5r6dxmrfphierrgbfk1hkqdx5b>
- Darüber hinaus können die Jingles auch über einen **USB-Stick** abgespielt werden, welchen wir auf Tour mitführen  
Wahlweise können die Jingles per CD-Spieler abgespielt werden, dazu benötigen wir:
- **2 CD-Spieler** an der Technik benötigt, **die über Single Mode und Auto Cue verfügen!**

#### FOH:

Wir benötigen ein professionelles Tonpult, bevorzugt Yamaha QL oder CL Serie.

### **4. Licht**

Wir benötigen eine gleichmäßige weiße Bühnenausleuchtung mit 6 bis 10 Stufenlinsen, je nach Bühnengröße. In der Mitte eine enge Centerposition, möglichst mit einem Profiler. Wenn vorhanden, sollte ein zweiter Profiler für den Pianisten (je nach Besetzung) eingesetzt werden.

Zusätzlich benötigen wir 8 RGBHV LEDs auf dem Boden vor dem Backdrop oder in der Backtruss in den Farben pink und lila. Sollten diese nicht vorhanden sein, halten Sie bitte Rücksprache mit uns. Wichtig ist eine Backdrop Beleuchtung in **pink** und **lila**.

Eine grüne, gelbe, orange oder blaue Hintergrundbeleuchtung ist nicht zulässig.

Da die Künstler/innen teilweise viel mit dem Publikum kommunizieren, muss die Möglichkeit gegeben sein, den Saal ohne Verzögerung vom FOH aus hell zu machen. Das kann z. B. mit Audience Blindern oder Washern erfolgen. Die Ansteuerung sollte bevorzugt über ein Pult der MA Grand MA Serie erfolgen.

### **5. Beamer/Leinwand/Logo-Projektion**

Es wird ein dem Saal angemessener Beamer und eine entsprechende Leinwand benötigt, um unser Logo auf den Backdrop zu projizieren. Die Leinwand muss mittig vor dem Backdrop platziert sein. Sollte eine LED-Wand vorhanden sein, nutzen wir diese natürlich gerne!

Der Backdrop muss in jedem Fall mit unserem Logo gebranded sein. Zusätzlich freuen wir uns, wenn auch die Seiten oder der Floor mit unserem Logo gebranded ist.

Wir führen die Datei dazu auf einem USB-Stick mit und übergeben diesen bei Ankunft. Wahlweise kann im Vorfeld das Logo unter folgendem Link heruntergeladen werden.

**Link:** <https://app.box.com/s/wd2hfv5r6dxmrfphierrgbfk1hkqdx5b>

Alternativ bzw. zusätzlich führen wir eine NightWash Metallgobo für ETC Source Four Profiler mit, um das Logo auf den Backdrop zu projizieren.

Andere Logos o.ä. (Sponsoring-Branding) auf dem Backdrop sind untersagt. Bitte kontaktieren Sie uns, falls es hier Probleme oder Unklarheiten geben sollte.

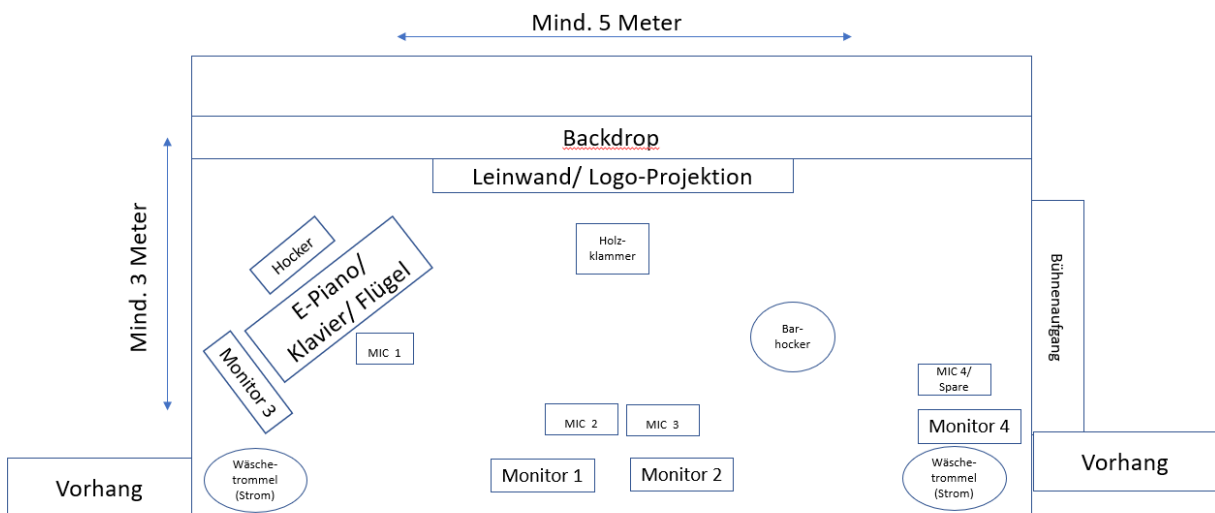
## **6. Bühnendeko**

Wir führen eine Holzklammer (Höhe ca. 50cm) und zwei Wäschtrommeln mit Lichterketten mit. Für die Lichterketten **benötigen wir 2 x Strom auf der Bühne. Einmal links und einmal rechts.**

## **7. Hazer/Nebel**

Gerne verwenden wir einen Hazer während der Show, dieser sollte ab 17 Uhr einsatzbereit sein. Sollte dieser nicht vorhanden sein, bitte geben Sie uns kurz Bescheid.

## **8. Stageplot**



### **ACHTUNG:**

- sollte sich der Bühnenaufgang links befinden, dann bitte entsprechend den Stageplan spiegelverkehrt umsetzen.
- Sollte unsere Moderatorin Luisa Charlotte Schulz und ihr Sidekick Ben Schafmeister die Show moderieren starten sie die Show mit einem Intro-Song. Sie beginnen hinter dem Vorhang zu singen und kommen dann auf die Bühne, d.h. es muss gewährleistet sein, dass sie auch hinter dem Vorhang den eingespielten Song hören, im Idealfall ist hier ein weiterer Monitor (Nr. 4) platziert

## **9. Parkplätze**

- 1 x Sprinter
- 2 – 3 x Künstler-PKWs

## **10. Hotel**

- Es werden ca. 3-5 DZ zur Einzelnutzung benötigt
- Benötigte Übernachtungen bitte nur in Hotels mit mindestens 4\*\*\*\*

## **11. Presse/Fotos**

Akkreditierte Presse/Fotografen dürfen die ersten 15 Minuten ohne Blitz fotografieren. Dies bitte ohne Sichtbehinderung des Publikums und nicht in den ersten 10 Reihen.

## **12. Aufzeichnungen & Mitschnitte der Show**

**WICHTIG:** Aufzeichnungen und Mitschnitte der Show sind nicht gestattet!

## **13. Autogrammstunde**

Für die „**Autogrammstunde**“ nach der Show bitte einen geeigneten Platz bereithalten. **Gerne max. drei Stehtische! (o.ä.)**

## **Bei eventuellen Fragen:**

**Banijay Live Artist Brand GmbH**  
Schanzenstraße 22, D-51063 Köln

**Annika Wißler**  
Tel.: 0221 / 6509 3980  
E-Mail: [annika.wissler@banijaylab.de](mailto:annika.wissler@banijaylab.de)

**Rina Hahn**  
Tel.: 0221 / 6509 3940  
E-Mail: [rina.hahn@banijaylab.de](mailto:rina.hahn@banijaylab.de)

## Anlage 2:

### **CATERINGANWEISUNG & GARDEROBE** **NIGHTWASH LIVE**



Die Künstler/innen und die Tourbegleitung erhalten **ein warmes Catering (bitte eine vegetarischen- bzw. veganen Alternative parat haben, für 5-6 Personen)** und ihnen wird vom Veranstalter eine ausreichend **große, saubere und abschließbare Garderobe** in Bühnennähe zur Verfügung gestellt.

In der Garderobe sollten **ein Spiegel, ein Kleiderständer, genügend Sitzmöglichkeiten, ein Abfalleimer, ein Bügeleisen/Steamer mit ggf. Bügelbrett, ausreichend Licht sowie Obst, Süßigkeiten und ausreichend gekühlten Getränken (bitte auch stilles Wasser) sowie RedBull (gerne auch Bier) sowie Kaffee** vorhanden sein.

Im Backstage sollte **W-LAN vorhanden sein**, die Zugangsdaten sollten per Aushang ersichtlich sein.